



# Città di Recanati

(Provincia di Macerata)

COPIA

## ATTO DI GIUNTA COMUNALE

DATA 28/11/2015

N. 222

Oggetto:

**DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORIA SUAP TRIENNIO 2016 - 2018 E AGEVOLAZIONI INSEDIAMENTO NUOVE ATTIVITA'**

L'anno duemilaquindici il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 12:00, nella Residenza Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge.

All'atto dell'adozione della presente deliberazione risulta la presenza dei componenti come segue:

FIORDOMO FRANCESCO	Sindaco	Presente
BRAVI ANTONIO	Vice Sindaco	Presente
PAOLTRONI TANIA	Assessore	Presente
PENNACCHIONI ROBERTA	Assessore	Presente
SOCCIO RITA	Assessore	Presente
TADDEI ARMANDO	Assessore	Presente

Presenti n. **6**

Assenti n. **0**

Presiede il Sig. FRANCESCO FIORDOMO nella sua qualità di Sindaco ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Assiste IL VICE SEGRETARIO GENERALE Dott. FOGLIA GIORGIO



# Città di Recanati

## (Provincia di Macerata)

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 151, comma 1, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), come modificato dai decreti legislativi 23 giugno 2011, n. 118 e 10 agosto 2014, n. 126, fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione per l'anno successivo ed al 31 luglio il termine per la presentazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale, termini che possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato - città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'art. 162 del TUEL, stabilisce che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati, allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Richiamato il D.M. 28 ottobre 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 254 del 31 ottobre 2015, con cui il Ministero dell'Interno ha sancito il differimento, dal 31 dicembre 2015 al 31 marzo 2016, del termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte delle città metropolitane, dei comuni, delle province e dei liberi consorzi comunali della regione Siciliana;

Visto l'art. 172 del TUEL - Altri allegati al bilancio di previsione – “Al bilancio di previsione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11, comma 3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, e i seguenti documenti:

a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al bilancio di previsione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

b) la deliberazione, da adottarsi annualmente prima dell'approvazione del bilancio, con la quale i comuni verificano la quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n. 167, 22 ottobre 1971, n. 865, e 5 agosto 1978, n. 457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie; con la stessa deliberazione i comuni stabiliscono il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;

c) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

d) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

e) il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno.”;



# Città di Recanati

## (Provincia di Macerata)

---

Richiamato il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell’articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133” il quale:

- individua il SUAP quale unico punto di accesso territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l’esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59, che ha recepito la Direttiva Servizi;
- stabilisce che le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività e i relativi elaborati tecnici e allegati sono presentati, esclusivamente in modalità telematica, al SUAP del Comune competente per territorio ed è il SUAP che provvede all’inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali adottano modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione;
- nei casi in cui le attività sono soggette alla disciplina della segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), stabilisce che la segnalazione sia presentata al SUAP che verifica, con modalità informatica, la completezza formale della segnalazione e dei relativi allegati;

Richiamato il D.P.R. 447/98, ora abrogato ai sensi del comma 7 dell' art. 12, D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, inerente i procedimenti relativi alle attività economiche, con il quale, all’art. 10, si stabiliva che i Comuni potevano prevedere la riscossione di diritti di istruttoria relativamente all’attività svolta dallo Sportello unico per le attività produttive (SUAP) al fine di coprire i propri costi amministrativi;

Considerato che con il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 è stato disposto che il Responsabile del SUAP ponga a carico dell’interessato i diritti e le spese previsti dai regolamenti comunali e che le amministrazioni interessate provvedano agli adempimenti ivi previsti senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica;

Visto il nuovo CAD, il Codice dell'Amministrazione Digitale (a seguito modifiche ed integrazioni introdotte dal D. Lgs. 30.12.2010, n. 235), che rinnova il quadro normativo in materia di amministrazione digitale definito nel 2005 con il Decreto legislativo n. 82, e che all’art. 63, comma 3-bis, dispone: “A partire dal 1° gennaio 2014, allo scopo di incentivare e favorire il processo di informatizzazione e di potenziare ed estendere i servizi telematici, i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, utilizzano esclusivamente i canali e i servizi telematici, ivi inclusa la posta elettronica certificata, per l'utilizzo dei propri servizi, anche a mezzo di intermediari abilitati, per la presentazione da parte degli interessati di denunce, istanze e atti e garanzie fideiussorie, per l'esecuzione di versamenti fiscali, contributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché per la richiesta di attestazioni e certificazioni.”;

Dato atto che, con decorrenza dal 1° ottobre 2015, è attivo il portale telematico SUAP al fine di rendere la telematica lo strumento primario per la comunicazione e l'interazione tra i soggetti pubblici e privati, mantenendo comunque il front-office per il supporto alle piccole realtà economiche presenti sul territorio e permettendo nel contempo il rispetto della normativa in materia e il sostegno alle attività imprenditoriali che tuttora presentano difficoltà nel dialogare in termini digitali con la pubblica amministrazione;



# Città di Recanati

## (Provincia di Macerata)

---

Considerato che il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010, ha modificato l'art. 19 della L. 241/90 introducendo il nuovo istituto della SCIA nell'intento di attuare una semplificazione all'avvio dell'attività da parte dei privati, aggravando tuttavia il compito della pubblica amministrazione con la necessità di dare corso ad una tempestiva e oculata attività di controllo ad effetti già prodotti ed avviati e nella direzione prioritaria di un'eventuale conformazione dell'attività;

Vista la L.R. 29 aprile 2011, n. 7, "Attuazione della Direttiva 2006/123/CE sui servizi nel mercato interno e altre disposizioni per l'applicazione di norme dell'Unione Europea e per la semplificazione dell'azione amministrativa. Legge comunitaria regionale 2011";

Visto altresì il D.L. 5/2012 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" convertito con modificazioni dalla L. 4 aprile 2012, n. 35, che ha previsto l'utilizzo esclusivo dei servizi telematici per la presentazione alle pubbliche amministrazioni delle denunce, istanze e di tutti gli altri atti, a regime dall'1 gennaio 2014;

Richiamata la L.R. 16 febbraio 2015, n. 3 "Legge di innovazione e semplificazione amministrative" che detta numerose misure per la semplificazione dell'attività d'impresa e per la riduzione dei costi burocratici e interviene sulle quattro direttrici del riordino normativo e della qualità delle norme, sull'uso della telematica, sulla semplificazione, sull'ambiente e sul territorio al fine di:

- rimuovere o ridurre gli oneri e gli adempimenti amministrativi a carico dei cittadini e delle imprese;
- ridurre i termini di conclusione dei procedimenti amministrativi;
- facilitare l'accesso ai servizi dell'amministrazione regionale da parte dei cittadini e delle imprese;
- estendere l'uso dell'innovazione tecnologica nei rapporti fra amministrazione, cittadini e imprese;
- favorire la rilevazione e la diffusione delle buone pratiche;
- migliorare la qualità degli atti normativi;
- monitorare le azioni svolte in attuazione di questa legge;

nonché al fine di rendere la telematica lo strumento primario per la comunicazione e l'interazione tra i soggetti pubblici e privati e, mediante la digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, facilitare la partecipazione attiva dei cittadini e delle imprese;

Ritenuto opportuno, stante la particolare situazione economica e la necessità di rispondere adeguatamente alle difficoltà sociali ed economiche delle famiglie e delle imprese recanatesi, mantenere le misure a sostegno dell'insediamento di nuove attività economiche all'interno del Centro Storico, come individuato nel vigente piano regolatore, anche derivanti da trasferimenti di attività presenti nelle zone esterne al Centro Storico e/o da altri Comuni, ad integrazione di provvedimenti già in corso di attuazione quali "Start up d'impresa" e "Dote comunale per il lavoro", mediante:

- esonero totale diritti istruttoria Suap, spettanti al Comune, per tre anni dalla data di inizio attività, intendendosi in tal modo anche le pratiche edilizie presentate dalla Ditta al fine di attivare una attività economica;



# Città di Recanati

## (Provincia di Macerata)

---

- contributo annuale pari alla somma da pagare a titolo di Tari per il triennio di riferimento e che verrà erogato alla consegna, da parte del soggetto interessato, della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del tributo;

Ritenuto inoltre di mantenere gli incentivi a favore delle attività già presenti nel Centro Storico che vorranno effettuare investimenti tali da migliorare il decoro urbano cittadino sia riguardo agli edifici dove si trovano, che riguardo ai dehors od allestimenti temporanei presso aree pubbliche, nel seguente modo:

- esonero totale diritti istruttoria Suap, spettanti al Comune, per tre anni dalla data di concessione del beneficio, intendendosi in tal modo anche le pratiche edilizie presentate dalla Ditta a tale scopo;
- contributo annuale pari alla somma da pagare a titolo di Tari per il triennio di riferimento e che verrà erogato alla consegna, da parte del soggetto interessato, della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del tributo,

secondo le indicazioni contenute in apposito bando che verrà approvato dalla Giunta Comunale;

Richiamati i prescritti pareri favorevoli di cui all'art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti favorevoli palesemente espressi nei modi di legge e con separata votazione per quanto concerne l'immediata esecutività dell'atto:

### **DELIBERA**

1. Di approvare i diritti di istruttoria, per il triennio 2016 – 2018, relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP a titolo di rimborso delle spese che l'Amministrazione sostiene per il funzionamento di detto sportello, come di seguito riportati con decorrenza dall'1.01.2016:



# Città di Recanati

(Provincia di Macerata)

<b>PROCEDIMENTO</b>	<b>tariffa consegna telematica mediante portale comunale</b>
PROCEDIMENTO AUTORIZZATORIO (es: AUA, autorizzazione Unica SUAP, autorizzazioni ex TULPS, autorizzazione grandi e medie strutture di vendita, strutture socio-educative, sanitarie, salute e benessere, carburanti, tesserino hobbista, certificato IAP ....)	35,00
PROCEDIMENTO SEMPLIFICATO SCIA E COMUNICAZIONI RELATIVE ESERCIZI VICINATO (es: SCIA pratiche VV.FF., valutazione progetto pratiche VV.FF., adesioni all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera, piano gestione solventi, SAB, esercizi di vicinato apertura, subingresso, lotterie, pesche, installazione videogiochi ..)	18,00
PROCEDIMENTO CONNESSO ALLA GESTIONE DELLE FIERE E DEI MERCATI (es: S. Valentino, S. Vito)	19,00
PROCEDIMENTO DI COMUNICAZIONE (es: inoltro NIA sanitaria, vendite sottocosto, liquidazione ...)	9,00
PROCEDIMENTO PER ACQUISIZIONE PARERE OBBLIGATORIO DI COMMISSIONE TECNICA (collaudi, commissione p.s. ... - da considerare eventuale rimborso spese partecipazione enti e spese pubblicità legale)	35,00
PROCEDIMENTO CON CONFERENZA DI SERVIZI A RICHIESTA CLIENTE (da considerare eventuale rimborso spese partecipazione enti e spese pubblicità legale)	102,00
PROCEDIMENTO AUTORIZZATORIO CON VARIANTE AL PRG (da considerare eventuale rimborso spese partecipazione enti e spese pubblicità legale)	225,00
<b>PROCEDIMENTO (solo consegna cartacea)</b>	<b>tariffa consegna cartacea</b>
PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE POSTEGGI FIERE (spunta - solo cartaceo)	15,00
PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE MERCATI (spunta - solo cartaceo)	3,00
VIDIMAZIONE REGISTRI (costo a foglio - solo cartaceo)	0,30



# Città di Recanati

## (Provincia di Macerata)

---

2. Di stabilire che per i procedimenti SUAP riguardanti pratiche con parere necessario o obbligatorio dell'Area Tecnica (procedure in materia edilizia, urbanistica, ambientale, ecc. ...), vengono applicati i diritti di istruttoria stabiliti per la medesima Area;
3. Di mantenere le misure a sostegno dell'insediamento di nuove attività economiche all'interno del Centro Storico, come individuato nel vigente piano regolatore, mediante:
  - esonero totale diritti istruttoria Suap, spettanti al Comune, per tre anni dalla data di inizio attività, intendendosi in tal modo anche le pratiche edilizie presentate dalla Ditta al fine di attivare una attività economica;
  - contributo annuale pari alla somma da pagare a titolo di Tari per il triennio di riferimento e che verrà erogato alla consegna, da parte del soggetto interessato, della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del tributo;
4. Di confermare, come già stabilito per gli anni precedenti, l'esonero dal pagamento degli oneri istruttori di cui sopra per i soggetti, di età compresa tra i 18 e 32 anni, che intendano avviare una nuova attività commerciale;
5. Di confermare altresì l'esonero dal pagamento per le semplici comunicazioni non soggette a verifica da parte del Comune (es: comunicazione chiusura per ferie, sospensione temporanea attività .....);
6. Di mantenere gli incentivi a favore delle attività già presenti nel Centro Storico che vorranno effettuare investimenti tali da migliorare il decoro urbano cittadino sia riguardo agli edifici dove si trovano, che riguardo ai dehors od allestimenti temporanei presso aree pubbliche, nel seguente modo:
  - esonero totale diritti istruttoria Suap, spettanti al Comune, per tre anni dalla data di concessione del beneficio, intendendosi in tal modo anche le pratiche edilizie presentate da una Ditta a tale scopo;
  - contributo annuale pari alla somma da pagare a titolo di Tari per il triennio di riferimento e che verrà erogato alla consegna, da parte del soggetto interessato, della ricevuta attestante l'avvenuto pagamento del tributo,

secondo le indicazioni contenute in apposito bando che verrà approvato dalla Giunta Comunale;

7. Di dare mandato all'Area Servizi al Cittadino – Affari Generali e all'Area Tecnica di predisporre l'avviso di cui al punto precedente comprensivo dei vari tipi di interventi oggetto di incentivazione;
8. Di dare mandato all'Area Gestione Risorse di far affluire le entrate relative agli importi dei suddetti diritti di istruttoria sugli appositi capitoli di entrata del Bilancio 2016 - 2018;
9. Di dare atto che il versamento degli importi può essere effettuato con le seguenti modalità:



## **Città di Recanati**

**(Provincia di Macerata)**

---

- direttamente presso Ufficio Relazione con il Pubblico;
  - mediante versamento alla Tesoreria Comunale Banca Marche Macerata sede di Recanati, IBAN IT83H0605569131000000009564;
10. Di dare atto che copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento delle somme dei diritti, recante nella causale di versamento il tipo di pratica richiesta, dovrà essere necessariamente allegata all'atto della trasmissione telematica delle pratiche tramite il portale comunale;
11. Di provvedere a pubblicare sul sito internet istituzionale del Comune e sul link del SUAP e sul portale comunale la tabella dei diritti e gli estremi necessari per il pagamento dei citati diritti;
12. Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.





# Città di Recanati

(Provincia di Macerata)

---

---

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**  
(Art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs 267/2000)

In ordine alla regolarità tecnica, il sottoscritto esprime:

**PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI AL CITTADINO E AFFARI  
GENERALI  
F.to Dott. Foglia Giorgio

Lì, 28/11/2015

---

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**  
(Art. 49, comma 1 – D.Lgs n. 267 del 18.08.2000)

In ordine alla regolarità contabile, il sottoscritto esprime:

**PARERE FAVOREVOLE**

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI  
F.to Dott.ssa BARBIERI ANGELA

Lì, 28/11/2015

---

---



**Città di Recanati**  
(Provincia di Macerata)

---

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
F.to FRANCESCO FIORDOMO

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. FOGLIA GIORGIO

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

Recanati 30/11/2015

Reg. n.

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data 30/11/2015 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

**F.to IL MESSO COMUNALE**

---

***ESECUTIVITA'***

Il presente atto è divenuto esecutivo il 28/11/2015

perchè dichiarato immediatamente eseguibile

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott. FOGLIA GIORGIO